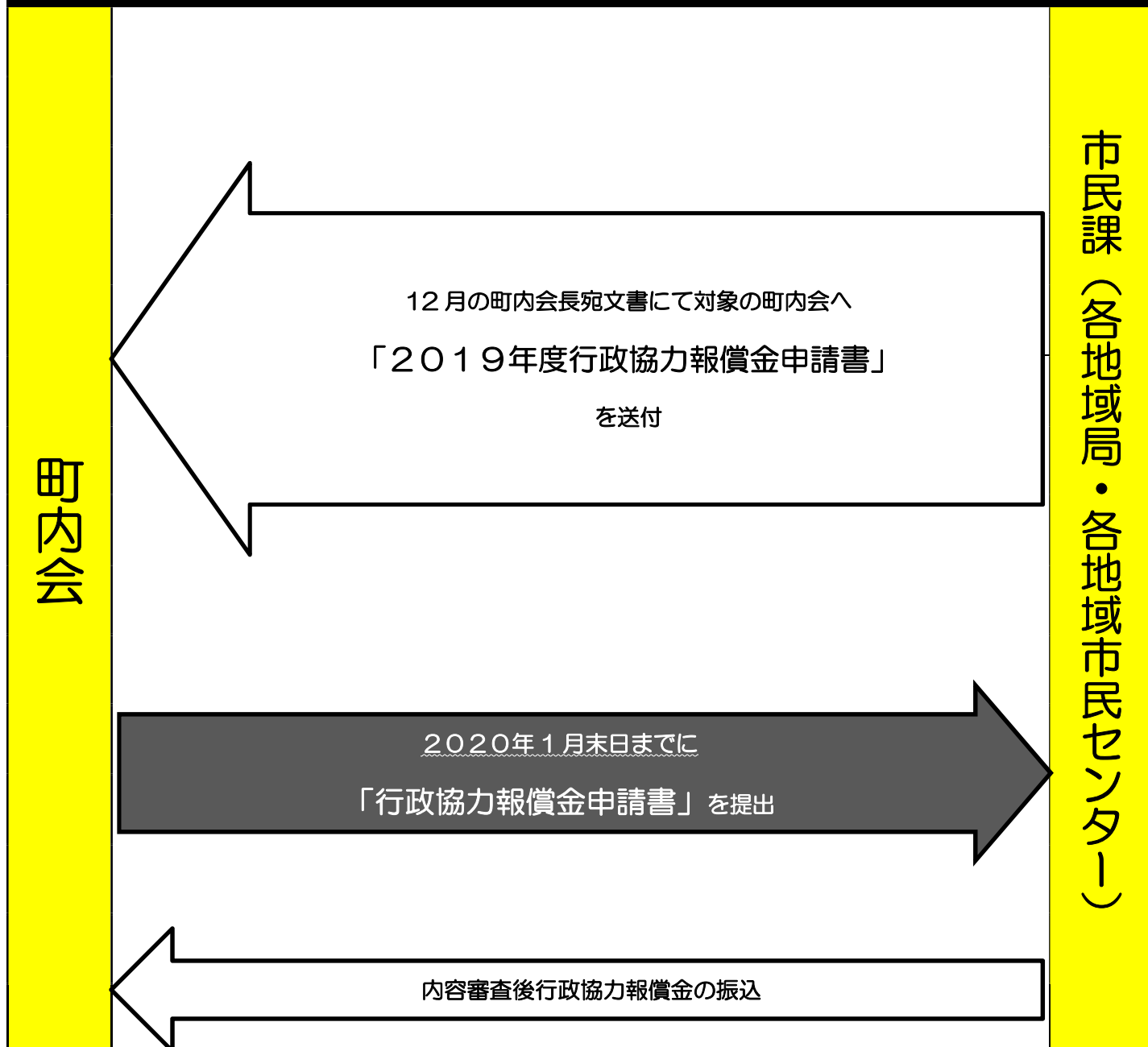


項目	番号	事業名	担当課（連絡先）
(1)	①	ぎょうせいきょうりょくほうしょうきん 行政協力報償金	市民課市民協働係 21-0254

事業内容	例えば
町内会を通じてお願いする、各種行政文書の配布・回覧、諸調査及び人的協力等の行政協力役務等に対する報償金（謝金）として、年度末に町内会長へ口座振込にてお支払いします。 各町内会… <u>均等割 10,270円、戸数1戸あたり860円</u> <u>※1世帯の町内会は対象となりません</u> <u>※申請書は12月の町内会長あて文書にて市民課から送付します</u>	戸数が15戸の場合 均等割10,270円＋ 12,900円（860円×15戸） ＝23,170円となります。 11月末時点の戸数で計算します。

事業の進め方（手順）



高 梁 市 長 殿

<申請者>

必ず町内会長の名前で申請してください。

町内会名	雲海通町内会
住 所	高梁市雲海通2043
氏 名	高梁 たけし (印)
電 話 番 号	(0866)21-0259

行政協力報償金申請書

年度行政協力報償金について、次のとおり申請いたします。

申請額 _____ 円

内訳：均等割 10,270 円 + _____ 戸 × 860 円 / 1 戸あたり

なお、振込については、下記のとおり 1 または 2 を希望します。(○印にて記載)

町内会の口座の場合

町内会長の口座の場合

【振込口座】 下記の 1 または 2 のいずれかを○印で囲んでください。

1 指定の町内会の口座に振込を希望します。

〔「高梁市町内会支援総合メニュー支払金の口座振込申出書」で申し出ている口座〕

② 申請者の口座に振込を希望します。(1を選択した場合は記入不要)

(申請者の口座についてご記入ください)

金融機関名	雲海銀行	支店等名	本店						
口座種類	普通	口座番号	7	6	5	4	3	2	1
口座名義	(フリガナ) タカハシ タケシ		高梁 たけし						

※申請者(会長)ご本人の口座を希望される場合は、2に○印の記入をお願いします。
※確認のため、通帳の1ページ目を見開きでコピーして添付してください。

※確認のため、通帳の1ページ目を見開きでコピーして添付してください。