【様式１号】

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

高梁市長　　様

（申込者）所在地

商号又は名称

代表者職氏名

（本人の自署による署名又は記名押印をしてください。）

事前協議申込書

「高梁市市有財産の有効活用に係る民間提案制度実施要領」及び「ラ・フォーレ吹屋及び周辺施設有効活用に係る民間提案募集要項」の記載事項について了承したうえで、次のとおり事前協議を申し込みます。

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事前協議案件の名称 | ラ・フォーレ吹屋及び周辺施設の有効活用 | | | | | | |
| 提案の概要  （アイデア）  【複数記載可】 |  | | | | | | |
| 希望する  事前協議方法 | 面談（市役所） ・ オンライン会議 | | | | | | |
| ※オンライン会議の場合には、使用可能なシステム等に○を記入してください。  （　）Zoom　　　（　）その他【名称：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　】 | | | | | | |
| 事前協議希望日  ※提出日の７日後以降としてください | 第一希望 | 月　　日（ 　） | | | 午前 ・ 午後 ・ どちらでも可 | | |
| 第二希望 | 月　　日（ 　） | | | 午前 ・ 午後 ・ どちらでも可 | | |
| 第三希望 | 月　　日（ 　） | | | 午前 ・ 午後 ・ どちらでも可 | | |
| 市への質問事項  【任意】 |  | | | | | | |
| グループ構成員  ※組成を予定している場合のみ | |  | | | | | |
| 現地調査・現物確認の希望の有無 | 有　・　無 | その他  特記事項  【任意】 |  | | | | |
| 担当者連絡先 | | | | | | | |
| 所属部署・役職 |  | | 担当者氏名 | | |  | |
| 電話番号 |  | | | ＦＡＸ | | |  |
| Ｅメール |  | | | | | | |

※必要に応じて別紙で参考資料を添付してご提出ください。